

¿Cómo realizar la Transmisión de Información?

Usuario: Prestador

Versión: 1.0 - Fecha de Publicación: 29/09/16

SISTEMA INTERACTIVO DE INFORMACIÓN



www.pami.org.ar



[/pami.org.ar](https://www.facebook.com/pami.org.ar)



[@pami_org_ar](https://twitter.com/pami_org_ar)

¿CÓMO REALIZAR LA EXPORTACIÓN DEL ARCHIVO CON LAS PRESTACIONES DE UN PERÍODO A TRAVÉS DE EFECTORES WEB?

- 1 En la pestaña **Exportación** haga clic en la opción **Exportar Datos**.



- 2 Luego, seleccione el **Mes** de Prestaciones informadas que desea exportar. No olvide verificar el año que corresponda.

• **EFFECTORES WEB**

Versión: 3.1.0 - Entorno: PROD-E

Prestaciones ▼ Salud Mental

Exportación

Mes: **Enero** Año: **2018**

Exportar Archivo y Enviar por WS

- 3 Para generar el archivo, haga clic en el botón Exportar Archivo y Enviar.

• **EFFECTORES WEB**

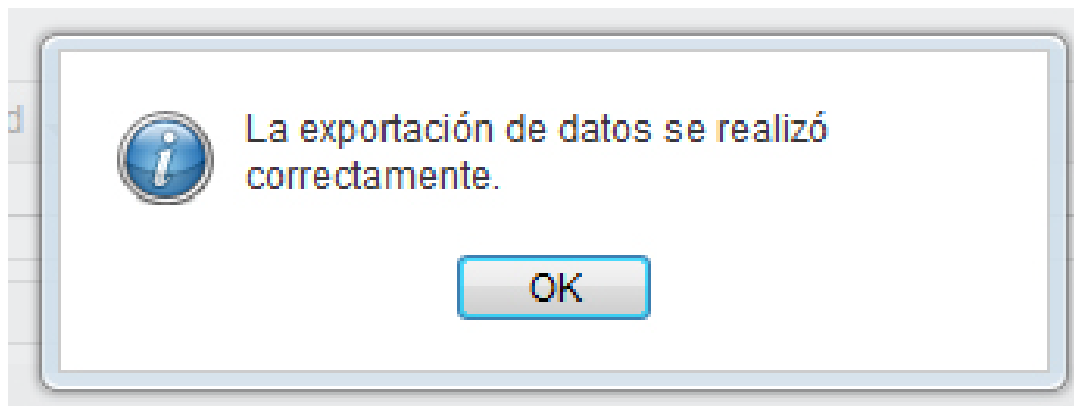
Versión: 3.1.0 - Entorno: PROD-EFFECTORESWEB

Prestaciones ▼ Salud Mental ▼ Administrador ▼ Traslados ▼ Exportación ▼ Seguridad ▼

Exportación

Mes: **Exportar Archivo y Enviar por WS**

- 4 Si la generación y exportación del archivo es correcta, el sistema le mostrará el siguiente mensaje:



CONSULTA DE ENVÍO DE ARCHIVOS EN EL SISTEMA INTERACTIVO DE INFORMACIÓN

Para consultar el envío de archivos deberá acceder al Sistema Interactivo de Información. Para ello, realice los siguientes pasos:

- 1 Ingrese a la WEB del Instituto: www.pami.org.ar y diríjase al Portal para **Prestadores**.



- 2 Seleccione la opción **Sistema Interactivo de Información** del menú **Sistemas INSSJP**.



- 3 Si su navegador no le permite abrir ventanas, haga clic sobre la imagen.



- 4 Ingresa al Sistema Interactivo de Información con su nombre de **usuario** y **contraseña**.

The screenshot shows the login page of the SII (Sistema Interactivo de Información) system. The page features the SII logo in the top left and the PAMI INSSJP logo in the top right. The background is a vibrant image of several people swimming in a pool. Overlaid on this background is a white login form with a red border. The form contains the following elements:

- Greeting: ¡Bienvenido!
- Instruction: Ingrese su usuario y contraseña aquí
- Username field: Labeled 'Usuario', containing the text 'U60289'.
- Password field: Labeled 'Clave Actual', containing masked characters (dots).
- Login button: A blue button labeled 'INGRESAR'.
- Links: Two links below the password field: 'Solicitar Nuevo Usuario' and '¿Olvidó su contraseña?'.
- Footer: Text at the bottom of the form area: 'Desarrollado por SGPM'.

- 5 En la pestaña **Efectores** del **Sistema Interactivo de Información** haga clic sobre la opción **Listado de Archivos**.

The screenshot displays the SII web application interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: **Novedades**, **Derivaciones Programadas**, **Discapacidad**, **Sociales**, **Beneficiarios**, **Efectores** (selected), **Orden de Prestación**, **Seguridad**, and **Control Estadístico de Prestaciones**. A red box highlights the **Efectores** tab, and a dropdown menu is open, showing a list of options. A red box highlights the **Listado de Archivos** option, and a label **Listado de Archivos** points to it. The main content area features a large banner for the **CURSO VIRTUAL DE DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE PATOLOGÍAS PREVALENTES EN EL ADULTO MAYOR**. Below the banner, there is a section titled **Educación continua para médicos de cabecera- Nuevo curso** with a date of 26/09/2016. The sidebar on the right contains several announcements, including **Nuevo Portal Médicos de Cabecera**, **A partir del 1° de Septiembre- Obligatoriedad de la Receta para la Dispensa de HAD**, **Censo Obligatorio para Médicos de Cabecera: ÚLTIMA PRÓRROGA**, and **A partir del 1° de Septiembre- Obligatoriedad de la Receta Electrónica para Médicos de cabecera**.

6 El archivo enviado se encontrará en la lista en estado **Procesando**.

REPORTE DE PRESTACIONES

EXPORTAR PDF

Usuario: Mes:

Archivo: Año:

Estado: Versión:

USUARIO	MR - NOMBRE ARCHIVO	NRO. TRANS.	ESTADO	FECHA RECEPCIÓN	FECHA EXPORTACIÓN	PERÍODO	VERSIÓN	NRO. INSTAL.	FECHA INGRESO
UP2018800621401	CAP - 20-18800621-4_15_07_2015_06-2015_147_UP2018800621401_30094.rar	9611276	PROCESANDO	15/07/2015	15/07/2015	6/2015	1.2.5	30094	15/07/2015
UP2018800621401	CAP - 20-18800621-4_15_06_2015_03-2015_3_UP2018800621401_33220.txt	948063	PROCESADO	15/06/2015	15/06/2015	3/2015	1.2.5	33220	15/06/2015
UP2018800621401	CAP - 20-18800621-4_15_05_2015_04-2015_114_UP2018800621401_30094.rar	931125	PROCESADO	15/05/2015	15/05/2015	4/2015	1.2.5	30094	15/05/2015
UP2018800621401	CAP - 20-18800621-4_15_04_2015_03-2015_101_UP2018800621401_30094.rar	915673	PROCESADO	15/04/2015	15/04/2015	3/2015	1.2.5	30094	15/04/2015
UP2018800621401	CAP - 20-18800621-4_15_03_2015_02-2015_87_UP2018800621401_30094.rar	900658	PROCESADO	15/03/2015	15/03/2015	2/2015	1.2.5	30094	15/03/2015
UP2018800621401	CAP - 20-18800621-4_14_02_2015_01-2015_55_UP2018800621401_30094.rar	886011	PROCESADO	14/02/2015	14/02/2015	1/2015	1.2.5	30094	14/02/2015
UP2018800621401	CAP - 20-18800621-4_15_01_2015_12-2014_43_UP2018800621401_30094.rar	872838	PROCESADO	15/01/2015	15/01/2015	12/2014	1.2.5	30094	15/01/2015
UP2018800621401	CAP - 20-18800621-4_15_12_2014_11-2014_27_UP2018800621401_30094.rar	857997	PROCESADO	15/12/2014	15/12/2014	11/2014	1.2.5	30094	15/12/2014
UP2018800621401	CAP - 20-18800621-4_15_11_2014_10-2014_17_UP2018800621401_30094.rar	843776	PROCESADO	15/11/2014	15/11/2014	10/2014	1.2.5	30094	15/11/2014
UP2018800621401	CAP - 20-18800621-4_15_10_2014_09-2014_455_UP2018800621401_11046.rar	830137	PROCESADO	15/10/2014	15/10/2014	9/2014	1.2.5	11046	15/10/2014
UP2018800621401	CAP - 20-18800621-4_15_09_2014_08-2014_436_UP2018800621401_11046.txt	815984	PROCESADO	15/09/2014	15/09/2014	8/2014	1.2.5	11046	15/09/2014
UP2018800621401	CAP - 20-18800621-4_15_08_2014_07-2014_293_UP2018800621401_10878.rar	801438	PROCESADO	15/08/2014	15/08/2014	7/2014	1.2.5	10878	15/08/2014
UP2018800621401	CAP - 20-18800621-4_15_07_2014_06-2014_280_UP2018800621401_10878.rar	787577	PROCESADO	15/07/2014	15/07/2014	6/2014	1.2.5	10878	15/07/2014

REFERENCIAS

ERROR EN PROCESO ERROR EN UPLOAD PENDIENTE PROCESADO, SIN PRACTICAS PROCESADO, ACEPTADO

PROCESADO, FUERA DE TERMINO PROCESADO, SIN DETERMINAR MR PROCESANDO

IMPORTANTE: El envío de Información se realiza en línea al Sistema Interactivo de Información, sin necesidad de realizar acciones adicionales en el sistema.