



CLAVE ÚNICA PAMI

Instructivo

# Higiénicos Absorbentes Descartables

Versión: 1.5 Fecha de Publicación: 22/05/2019

# INTRODUCCIÓN

Los afiliados del INSSJP deben presentar obligatoriamente la receta prescrita por su profesional, donde indique la provisión de **Higiénicos Absorbentes Descartables (H.A.D)**. De esta manera el profesional tratante deberá prescribir a través del Sistema de Receta Electrónica el modelo requerido por el afiliado, o bien realizar una receta manual.

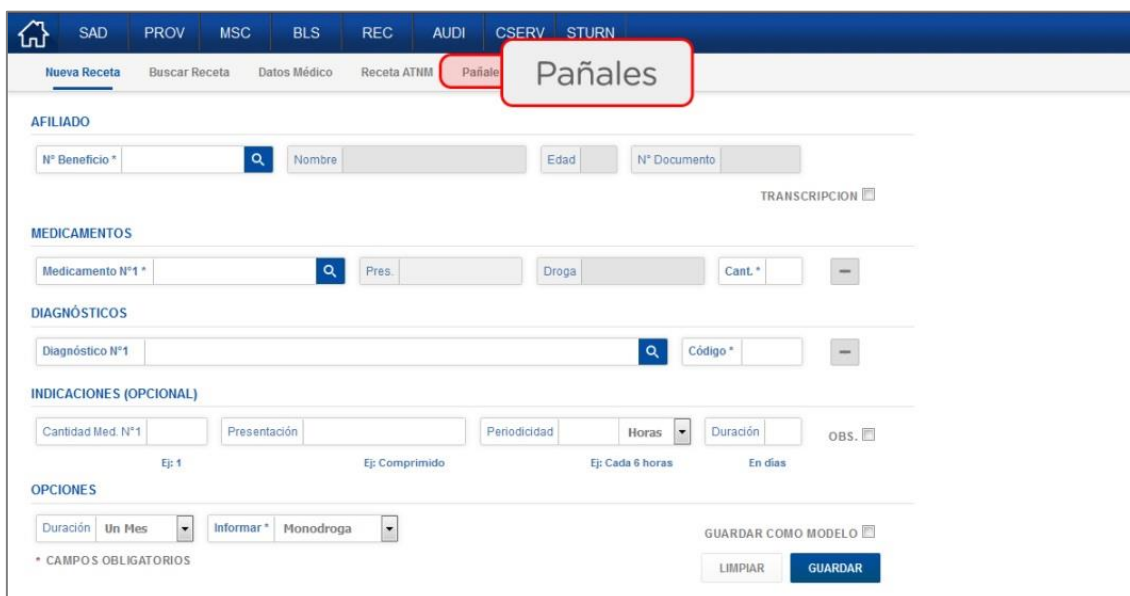
## DESTINATARIOS

El presente instructivo de prescripción de Higiénicos Absorbentes Descartables se encuentra destinado a los Médicos de Cabecera y Especialistas del INSSJP.

## PRESCRIBIR HIEGIÉNICOS ABSORBENTES DESCARTABLES

Para generar una receta electrónica de Higiénicos Absorbentes Descartables, realice los siguientes pasos:

- 1) Una vez dentro del Sistema de Receta Electrónica deberá ingresar a la pestaña de **Pañales**.

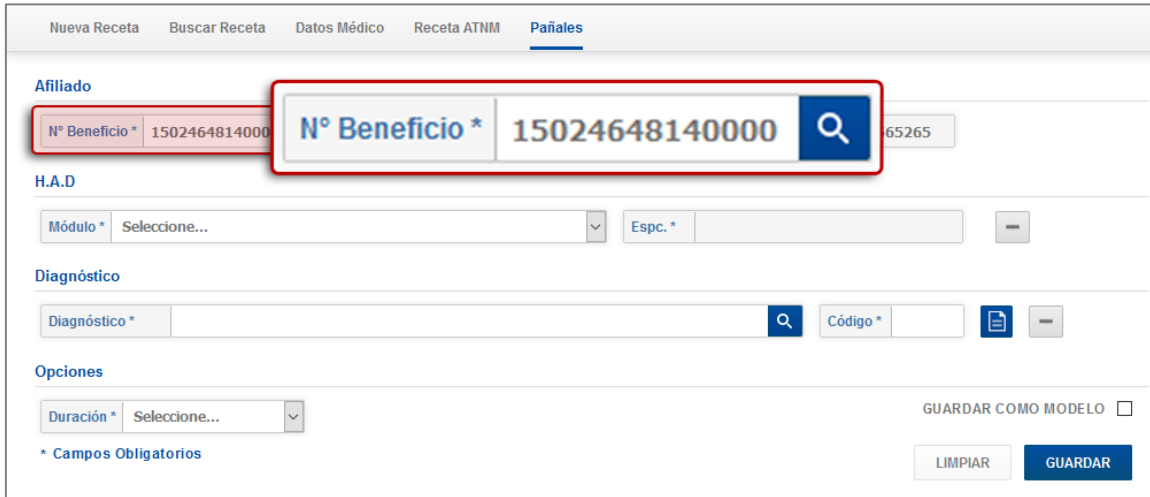


The screenshot shows the 'Pañales' tab selected in the system's navigation menu. The main form is divided into several sections:

- AFILIADO:** Fields for 'N° Beneficio \*', 'Nombre', 'Edad', and 'N° Documento'. A 'TRANSCRIPCIÓN' checkbox is also present.
- MEDICAMENTOS:** Fields for 'Medicamento N°1 \*', 'Pres.', 'Droga', and 'Cant. \*' with a minus sign.
- DIAGNÓSTICOS:** Fields for 'Diagnóstico N°1' and 'Código \*' with a minus sign.
- INDICACIONES (OPCIONAL):** Fields for 'Cantidad Med. N°1', 'Presentación', 'Periodicidad', 'Horas' (dropdown), 'Duración', and 'OBS.'. Examples are provided: 'Ej: 1', 'Ej: Comprimido', 'Ej: Cada 6 horas', and 'En días'.
- OPCIONES:** Fields for 'Duración' (dropdown set to 'Un Mes'), 'Informar \*', and 'Monodroga' (dropdown).

At the bottom right, there are buttons for 'LIMPIAR' and 'GUARDAR', and a 'GUARDAR COMO MODELO' checkbox. A note at the bottom left states '\* CAMPOS OBLIGATORIOS'.

- 2) Ingrese los datos del afiliado al cual le va confeccionar la receta. Para ello completar el campo **Nº Beneficio** y hacer clic en cualquier parte de la pantalla.

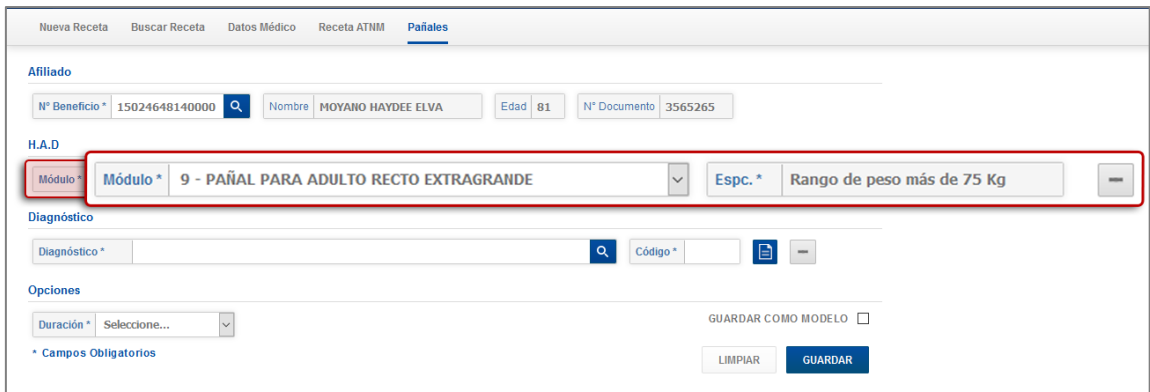


The screenshot shows the 'Pañales' form with the following fields and values:

- Afiliado:**
  - Nº Beneficio \*: 1502464814000 (highlighted in red)
  - Nº Beneficio \*: 15024648140000 (highlighted in red)
  - 65265
- H.A.D:**
  - Módulo \*: Seleccione...
  - Espc. \*: [Empty]
- Diagnóstico:**
  - Diagnóstico \*: [Empty]
  - Código \*: [Empty]
- Opciones:**
  - Duración \*: Seleccione...
  - GUARDAR COMO MODELO
  - LIMPIAR
  - GUARDAR

- 3) Una vez cargado los datos del afiliado, el sistema indicará el módulo de HAD (Higiénicos Absorbentes Descartables) que se le haya autorizado previamente en la Agencia/UGL.

Es importante mencionar que solo puede prescribirse un tipo de módulo por receta. En caso de necesitar prescribir, por ejemplo, el módulo de apósitos y un módulo de pañales, deberá generar dos recetas para el afiliado.

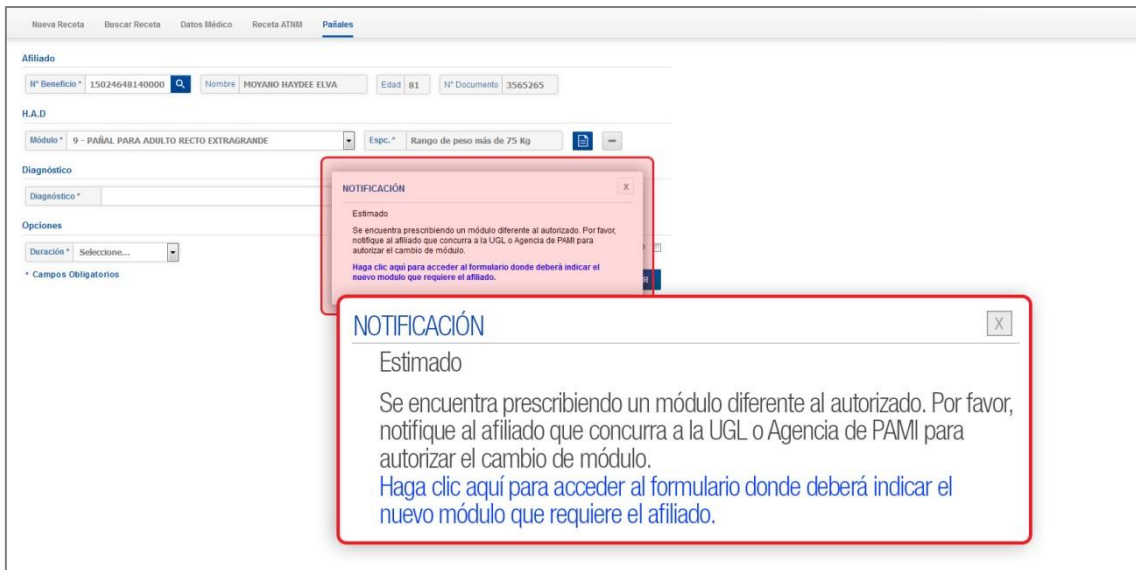


The screenshot shows the 'Pañales' form with the following fields and values:

- Afiliado:**
  - Nº Beneficio \*: 15024648140000
  - Nombre: MOYANO HAYDEE ELVA
  - Edad: 81
  - Nº Documento: 3565265
- H.A.D:**
  - Módulo \*: 9 - PAÑAL PARA ADULTO RECTO EXTRAGRANDE (highlighted in red)
  - Espc. \*: Rango de peso más de 75 Kg
- Diagnóstico:**
  - Diagnóstico \*: [Empty]
  - Código \*: [Empty]
- Opciones:**
  - Duración \*: Seleccione...
  - GUARDAR COMO MODELO
  - LIMPIAR
  - GUARDAR

**IMPORTANTE:** Las cantidades de Higiénicos Absorbentes Descartables no se indican en la receta. Solo se consignan en el formulario de solicitud de H.A.D cuando sea ingreso a la prestación, o bien modificación de modelo o cantidad.

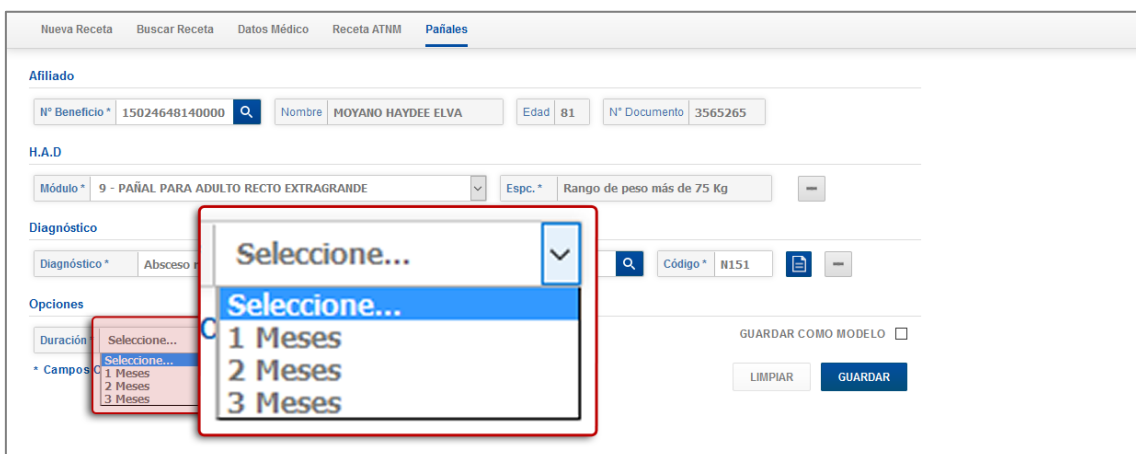
En caso de seleccionar un módulo diferente al autorizado para el afiliado, el sistema lo alertará e indicará que complete el formulario para solicitar el cambio.



4) A continuación complete el **Diagnostico**.

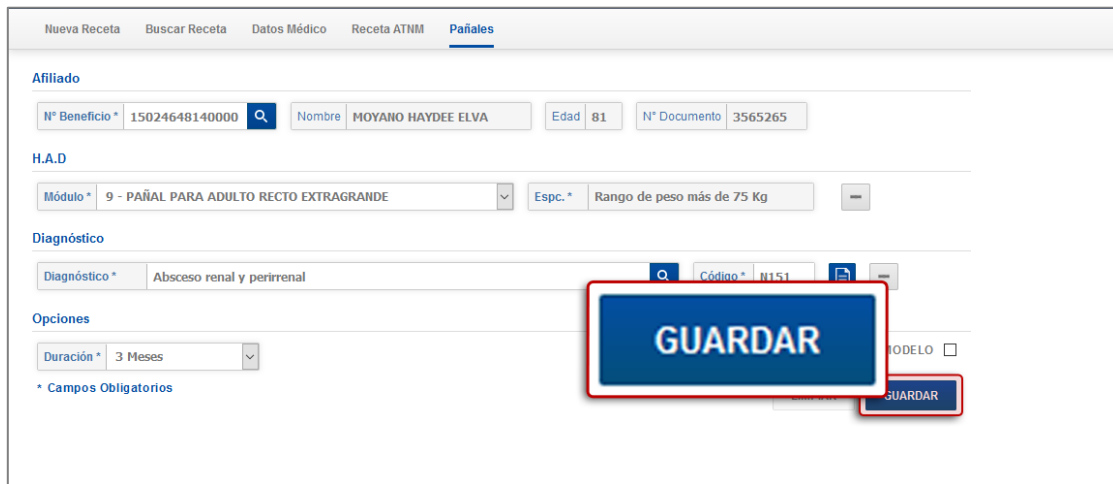


5) Seleccione la cantidad de recetas que se le va a otorgar al afiliado. Podrá seleccionar entre 1 y 3 meses inclusive.

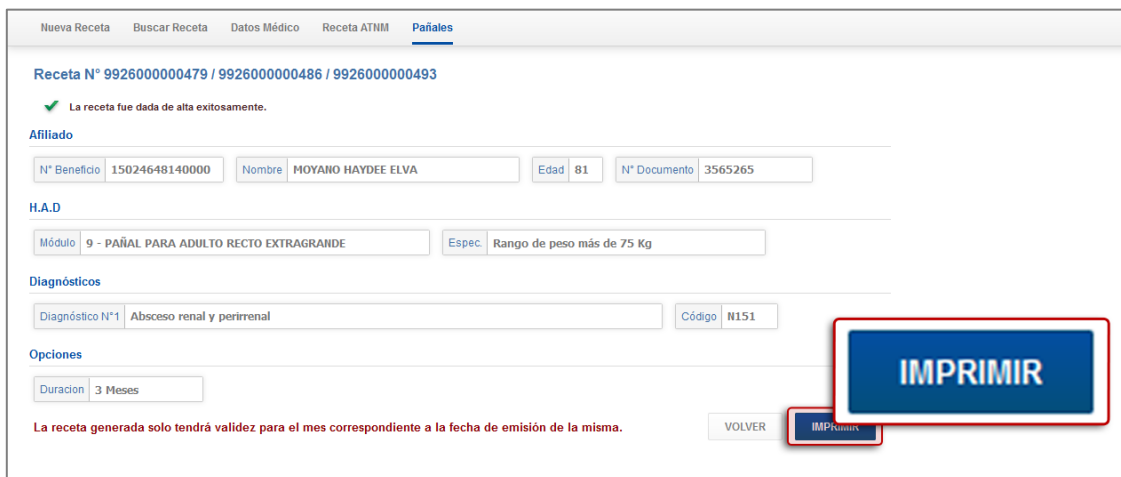


**IMPORTANTE:** El afiliado solo podrá realizar un retiro por mes calendario.

- 6) Una vez que haya completado los datos de la receta a prescribir (Afiliado, HAD, Diagnósticos y Opciones), debe guardarla en el sistema. Para ello presione el botón **Guardar**.



- 7) El sistema informará que se crearon las recetas de forma exitosa y podrá imprimir las mismas para entregárselas al afiliado haciendo clic en el botón **Imprimir**.



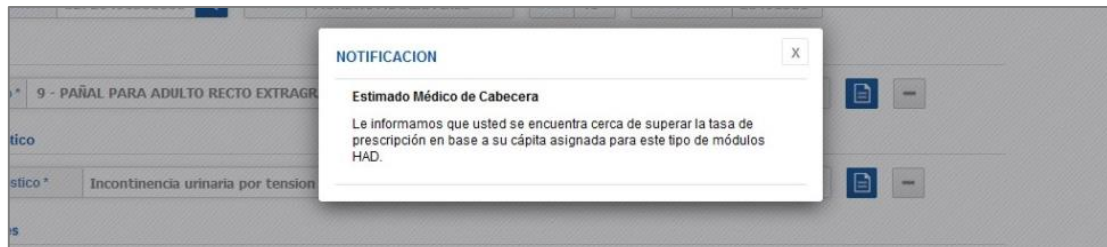
**IMPORTANTE:** La receta generada solo tendrá validez para el mes correspondiente a la fecha de emisión de la misma.

El sistema le mostrará el archivo en PDF con la cantidad de recetas que correspondan.

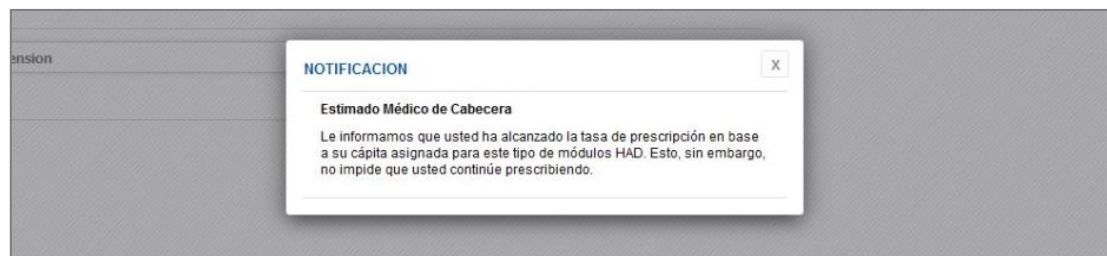


## TASA DE PRESCRIPCIÓN

En caso de alcanzar valores cercanos a la tasa de prescripción en base en su cápita asignada, para el tipo de módulo HAD seleccionado, el sistema lo alertará al momento de **guardar** la receta electrónica.



Lo mismo ocurrirá al momento de superar la tasa de prescripción.



Las tasas de prescripción calculadas en base a su cápita son mensuales, por lo cual se reinician al finalizar el mes. Solo se contabilizan afiliados diferentes, y las recetas posdatas se contabilizan para su correspondiente mes de vigencia. Asimismo, en caso de que un afiliado se

retire con una receta para un módulo de pañales y otra para apósitos, solo se contabilizará una receta.

Una vez que visualice el mensaje en el sistema, aparecerá en cada nueva prescripción que realice hasta que finalice el mes y se reinicien los valores. **Los mensajes son solo alertas, no impiden que usted continúe prescribiendo normalmente.**