

INSTRUCTIVO

¿CÓMO SOLICITAR UN USUARIO EN EL SISTEMA INTERACTIVO DE INFORMACIÓN - SII?

Prestador

Versión: 1.3 Fecha de Publicación: 01/12/2018



SOLICITUD DE USUARIO

Para realizar la solicitud de usuario en el Sistema Interactivo de Información-SII, deberá realizar los siguientes pasos:

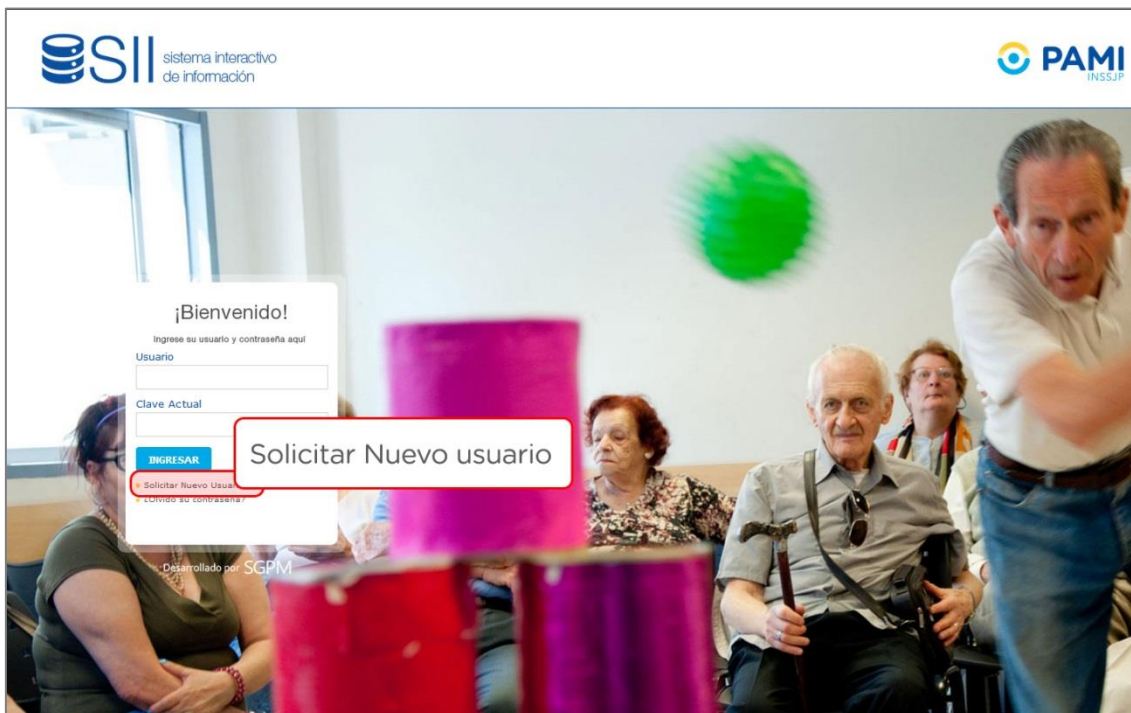
1. Ingrese a la página del Instituto: www.pami.org.ar y diríjase al Portal para **Prestadores**.



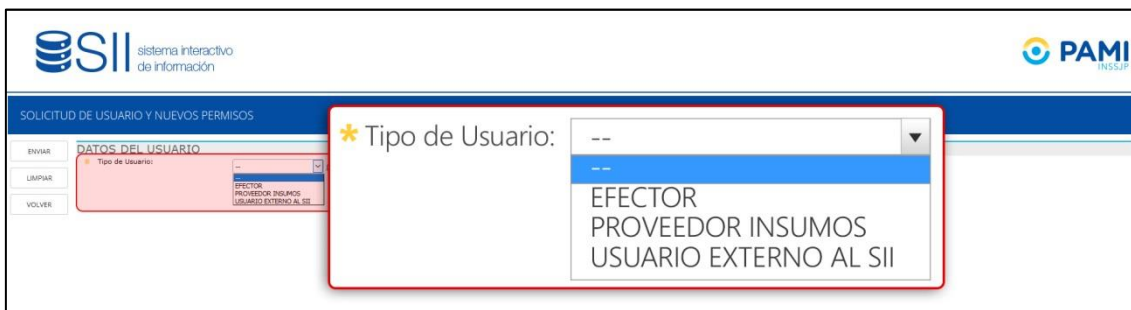
2. Ingrese a la opción **Sistemas INSSJP** y haga clic en **Sistema Interactivo de Información**.



3. Para solicitar usuario deberá hacer clic en el botón **Solicitar Nuevo Usuario**.



4. El sistema lo conducirá a la pantalla de solicitud de usuario y nuevos permisos. Para iniciar la solicitud, deberá seleccionar el tipo de usuario **Efactor**.

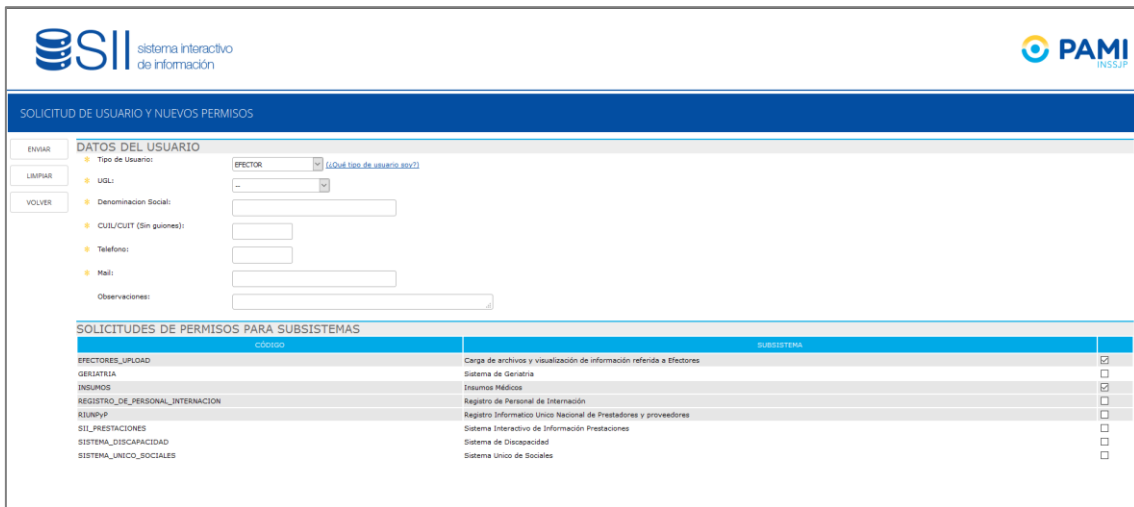


5. Si usted posee contrato con el INSSJP presione el botón **Aceptar**.



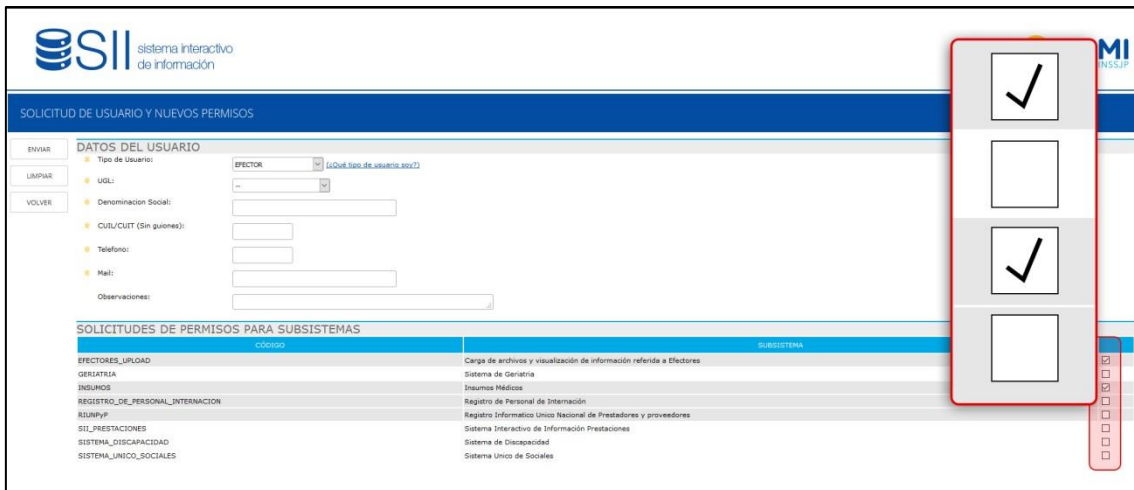
6. Luego de seleccionar el tipo de usuario, deberá completar los siguientes campos:

- UGL
- Denominación Social
- CUIL/CUIT
- Teléfono
- Mail
- Observaciones (Opcional)



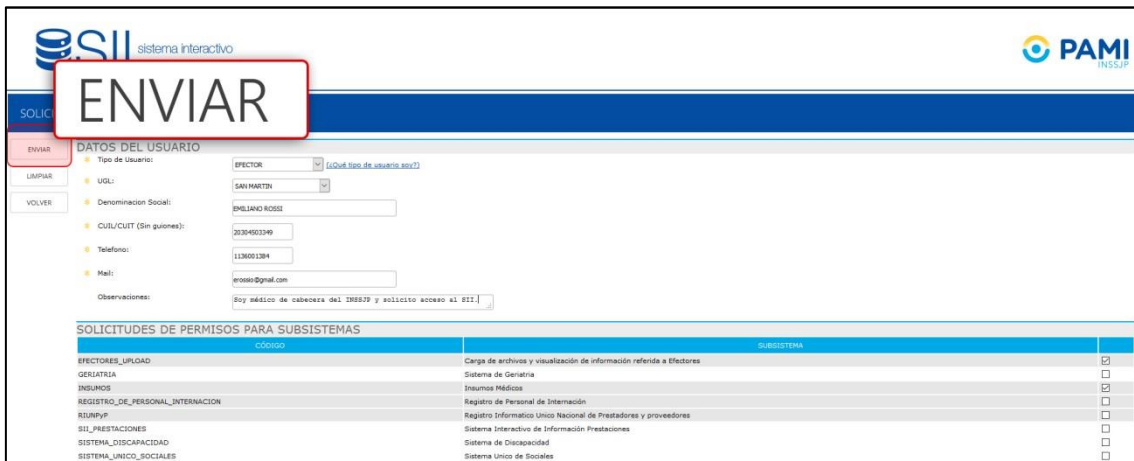
Código	SUBSISTEMA	
EFFECTORES_UPLOAD	Carga de archivos y visualización de información referida a Efectores	<input checked="" type="checkbox"/>
GERIATRIA	Sistema de Geriatria	<input type="checkbox"/>
INGENIOS	Ingenios Médicos	<input checked="" type="checkbox"/>
REGISTRO_DE_PERSONAL_INTERNACION	Registro de Personal de Internación	<input type="checkbox"/>
RJUNPp	Registro Informativo Unico Nacional de Prestadores y proveedores	<input type="checkbox"/>
SII_PRESTACIONES	Sistema Interactivo de Información Prestaciones	<input type="checkbox"/>
SISTEMA_DISCAPACIDAD	Sistema de Discapacidad	<input type="checkbox"/>
SISTEMA_UNICO_SOCIALES	Sistema Unico de Sociales	<input type="checkbox"/>

7. Luego deberá tildar los subsistemas a los cuáles desea acceder.



Importante: Indique el permiso de acceso al Subsistema **Efectores Upload**.

8. Por último haga clic en **Enviar**.



SOLICITUDES DE PERMISOS PARA SUBSISTEMAS	
CODIGO	SUBSISTEMA
EFFECTORES_UPLOAD	Carga de archivos y visualización de información referida a Efectores <input checked="" type="checkbox"/>
GERIATRIA	Sistema de Geriatría <input type="checkbox"/>
INSUMOS	Insumos Médicos <input checked="" type="checkbox"/>
REGISTRO_DE_PERSONAL_INTERNACION	Registro de Personal de Internación <input type="checkbox"/>
RUMPyP	Registro Informatico Unico Nacional de Prestadores y proveedores <input type="checkbox"/>
SII_PRESTACIONES	Sistema Interactivo de Información Prestaciones <input type="checkbox"/>
SISTEMA_DISCAPACIDAD	Sistema de Discapacidad <input type="checkbox"/>
SISTEMA_UNICO_SOCIALES	Sistema Unico de Sociales <input type="checkbox"/>

El Sistema le informará que la solicitud fue enviada para su evaluación.

Notificación de creación de solicitud de usuario y/o permisos de acceso.

Gracias por completar el formulario de solicitud de usuario y/o permisos de acceso al Sistema Interactivo de Información (SII) de INSSJP.

Su número de solicitud es **7699**.

Al finalizar la evaluación de su solicitud recibirá un mail informando el resultado y demás información necesaria para que usted pueda operar en el sistema.

Muchas gracias.

SII - INSSJP.

Una vez evaluada la solicitud, el sistema le enviará a la casilla de correo indicada el usuario y clave de acceso.

Notificación de creación de usuario.

Señor Prestador:

Su solicitud de usuario para el Sistema Interactivo de Información (SII) ha sido aprobada.
 Su usuario es: **UP27101281197**
 Su clave es: **UP27101281197**

Al ingresar al sistema por primera vez se le solicitará que cambie su clave. Luego podrá operar normalmente.
 Ante cualquier consulta, le solicitamos que se comunique con el Equipo Soporte Técnico de Lunes a Viernes de 10 a 17 hs al siguiente número (011) 5 371-4295 (líneas rotativas).

Mail: mesadeayuda_efectores@pami.org.ar